

## **Regulamin jazdy próbnej pojazdem egzaminacyjnym WORD w Przemyślu dla kandydatów na kierowców oczekujących na egzamin**

Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Przemyślu, mając na uwadze spełnienie oczekiwań osób zdających egzamin państwowy, w ramach realizacji polityki ciągłego doskonalenia jakości obsługi swoich klientów, wprowadza możliwość odbycia odpłatnej jazdy próbnej na placu manewrowym WORD w Przemyślu przy ul. Topolowej 7 pojazdem egzaminacyjnym Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Przemyślu w celu podniesienia umiejętności praktycznych w zakresie prowadzenia pojazdów kategorii B, B+E, T, C, C+E.

### **§ 1**

#### **Ustalenia ogólne**

1. Regulamin jazdy próbnej pojazdem egzaminacyjnym WORD w Przemyślu dla kandydatów na kierowców oczekujących na egzaminu, zwany dalej „Regulaminem” określa zasady i warunki odpłatnego udostępniania pojazdu egzaminacyjnego kategorii B, B+E, T, C, C+E.
2. Udostępnienie pojazdu egzaminacyjnego na kategorie wskazane w ust. 1 jest nierozłącznie związane z jednoczesnym udostępnieniem placu manewrowego Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Przemyślu.
3. Ilekroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:
  - a) **WORD** - należy rozumieć Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Przemyślu zwany również Ośrodkiem
  - b) **plac manewrowy** – należy przez to rozumieć plac manewrowy Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Przemyślu, położony przy ul. Topolowej 7 w Przemyślu, na którym przeprowadzana jest część praktyczna egzaminu państwowego na prawo jazdy zgodnie z art. 51 ust. 3 pkt 1 ustawy o kierujących pojazdami z dnia 5 stycznia 2011 (Dz.U. 2019 poz. 341 t. j. z późn. zm)
  - c) **pojazd egzaminacyjny** – należy rozumieć posiadany przez WORD pojazd w zakresie kategorii prawa jazdy B, B+E, T, C, C+E. spełniający wymogi określone

w art. 24 ustawy o kierujących pojazdami z dnia 5 stycznia 2011 oraz Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 6 maja 2016r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz.U. 2016 poz. 2022 t.j. z póź. zm.)

- d) **Pracownik Ośrodka** – należy przez to rozumieć Pracownika Technicznego zatrudnionego w WORD w Przemysłu, który prowadzi nadzór nad wykonywaniem jazdy próbnej pojazdem WORD w Przemysłu.
  - e) **Instruktor nauki jazdy** - należy przez to rozumieć osobę, o której mowa w art. 33 ustawy o kierujących pojazdami z dnia 5 stycznia 2011, zwany również opiekunem-Instruktorem,
  - f) **Zainteresowanym** – należy przez to rozumieć osobę, która ukończyła szkolenie w ośrodku szkolenia kierowców w zakresie kategorii prawa jazdy B, B+E, T, C, C+E i zapisała się na egzamin praktyczny na prawo jazdy kategorii B, B+E, T, C, C+E. wyrażającą wolę wynajęcia pojazdu WORD w Przemysłu w celu odbycia jazdy próbnej na tut. placu manewrowym,
  - g) **Jeździe próbnej** - należy przez to rozumieć jazdę pojazdem egzaminacyjnym WORD w Przemysłu wykonywaną na tut. placu manewrowym przez Zainteresowanego pod opieką Instruktora Nauki Jazdy, nadzorowaną przez Pracownika Ośrodka, mająca na celu podniesienie umiejętności Zainteresowanego w zakresie danej kategorii;
  - h) **OSK** – należy rozumieć jednostkę organizacyjną przedsiębiorcy wpisanego do rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodek szkolenia kierowców zgodnie z ustawą o kierujących pojazdami (Dz.U. 2019 poz. 341 t. j. z późn. zm).
4. WORD może udostępnić pojazd egzaminacyjny wraz z placem manewrowym lub jego częścią do odpłatnego używania osobie Zainteresowanej w celu przeprowadzania jazd próbnych na placu manewrowym w zakresie wykonania zadań przewidzianych dla kategorii prawa jazdy B, B+E, T, C, C+E wynikających z Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 28 czerwca 2019 r w sprawie egzaminowania osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, szkolenia, egzaminowania i uzyskiwania uprawnień przez egzaminatorów oraz wzorów dokumentów stosowanych w tych sprawach (Dz. U. 2019 poz.1206) zwanego dalej Rozporządzeniem.
5. Wszyscy, którzy deklarują wolę odbycia jazdy próbnej, zobowiązują się do przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu.
6. Jazda próbna realizowana jest odpłatnie. Wskazane w cenniku stanowi załącznik Nr 1 opłaty zawierają opłaty związane z udostępnieniem placu manewrowego.

7. Jazda próbna może być realizowana:
  - a) w dni powszednie tygodnia w godzinach pracy Ośrodka, pod warunkiem że, nie odbywają się w tym czasie egzaminy państwowe sprawdzające kwalifikacje osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami oraz kierujących pojazdami, szkolenia, kursy i turnieje organizowane przez WORD, których część praktyczna wiąże się z wykorzystaniem placu manewrowego.
8. Jazda próbna może zostać zawieszona przez Dyrektora WORD w dowolnym czasie.
9. Jazda próbna odbywa się na następujących zasadach:
  - a) jazda próbna odbywa się z wykorzystaniem pojazdu egzaminacyjnego kategorii: B, B+E, T, C, C+E. będącego w posiadaniu Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Przemyślu spełniającego warunki określone w Rozporządzeniu oraz Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 6 maja 2016r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia,
  - b) jazda próbna odbywać się musi w obecności opiekuna - Instruktora nauki jazdy wskazanego przez osobę Zainteresowaną,
  - c) jazda próbna odbywać się może wyłącznie pod nadzorem Pracownika Ośrodka, który nadzoruje cały przebieg jazdy próbnej,
  - d) pojazdy udostępniane będą Zainteresowanym w terminie zgodnym z wcześniejszym zapisem.
  - e) zapisy na jazdę próbną prowadzi Dział Obsługi Klienta tut. Ośrodka, sporządzając listę osób zakwalifikowanych na dany dzień i godzinę, którą przekazuje do pracowników technicznych tut. Ośrodka.
  - f) Zainteresowany zobowiązany jest użytkować pojazd z zachowaniem zasad prawidłowej eksploatacji i stosować się do poleceń opiekuna – Instruktora nauki jazdy oraz Pracowników Ośrodka.
  - g) zmiany terminu lub rezygnacji z jazdy próbnej można dokonać najpóźniej do godziny 15:00 dnia poprzedzającego wyznaczony termin jazdy próbnej.
  - h) w przypadku nie zgłoszenia się w wyznaczonym terminie opłata nie podlega zwrotowi.
10. Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Przemyślu nie ponosi żadnej odpowiedzialności za jakiegokolwiek szkody, zarówno na osobie, jak i na mieniu, powstałe w związku lub podczas korzystania z pojazdu egzaminacyjnego oraz placu manewrowego przez osobę, której pojazd i plac został udostępniony. W szczególności WORD w Przemyślu nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe u osób

uczestniczących w jazdach próbnych tj. opiekuna-Instruktora, ani za szkody powstałe w pojazdach egzaminacyjnych wykorzystywanych do jazd próbnych.

11. Osoba zainteresowana lub OSK, którym udostępniono pojazd egzaminacyjny wraz z placem manewrowym ponoszą pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody, zarówno na osobie, jak i mieniu (w tym mieniu WORD i innych osób), powstałe podczas lub w związku z korzystaniem z pojazdu oraz placu manewrowego.
12. Osoby korzystające z pojazdów egzaminacyjnych oraz z placu manewrowego w trakcie jazdy próbnej nie mogą znajdować się pod wpływem alkoholu, środków odurzających lub innych środków mogących wpływać na reakcję kierującego pojazdem. W przypadku zaistnienia podejrzenia, że osoba kierująca pojazdem lub opiekun-Instruktor znajduje się pod wpływem alkoholu, środków odurzających albo innych środków mogących wpływać na reakcje kierującego pojazdem, Pracownik Ośrodka przerwie jazdę próbną oraz może zawiadomić o tym fakcie Policję.

## § 2

### Ustalenia szczegółowe

1. Planowaniem i organizacją jazd próbnych w WORD w Przemysłu zajmuje się Dział Obsługi Klienta w dniach od poniedziałku do soboty w godzinach jego pracy.
2. Zapisy na jazdy próbne są prowadzone według kolejności zgłoszeń.
3. Opłatę za udostępnienie placu manewrowego można dokonywać na rachunek bankowy Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Przemysłu wskazany na stronie internetowej: <http://www.wordprzemysl.pl> podając w tytule przelewu nr PKK Zainteresowanego. Możliwe jest również uiszczenie tej opłaty w Dziale Obsługi Klienta – gotówką lub kartą. Faktury za dokonaną wpłatę będą wystawiane po wcześniejszym kontakcie z Wydziałem Finansowo Księgowym.
4. Warunkiem przyjęcia zgłoszenia Zainteresowanego jest złożenie podpisanego formularza zgłoszeniowego (załącznik nr 3) oraz doręczenie oryginału wpłaty za jazdę próbną.
5. Warunkiem przyjęcia zgłoszenia OSK jest posiadanie podpisanego porozumienia o udostępnianiu pojazdu egzaminacyjnego WORD (załącznik nr 6) oraz złożenie podpisanego przez Zainteresowanego formularza zgłoszeniowego (załącznik nr 5).
6. Wykaz OSK, z którymi zostały zawarte porozumienia, przekazany zostanie Pracownikom Działu Obsługi Klienta oraz Pracownikom Ośrodka niezwłocznie po ich zawarciu. Wykaz ten będzie na bieżąco aktualizowany.

7. Po pozytywnym rozpatrzeniu zgłoszenia pracownik Działu Obsługi Klienta wystawi potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia i rezerwacji terminu (Załącznik nr 2).
8. Osoby korzystające z pojazdu egzaminacyjnego i placu manewrowego powinny stawić się na placu manewrowym o wyznaczonej godzinie w wyznaczonym dniu. Skorzystanie z pojazdu i placu manewrowego jest możliwe po przekazaniu Pracownikowi Ośrodka potwierdzenia do odbycia jazdy próbnej (Załącznik nr 2).
9. W przypadku braku spełnienia wymagań określonych w § 2 punkt 8 niniejszego Regulaminu, pojazd i plac manewrowy nie zostanie udostępniony.
10. Pracownik Ośrodka dla OSK mających podpisane porozumienie, prowadzi Rejestr Ewidencji Jazd Próbnych Pojazdem WORD, według wzoru stanowiącego załącznik nr 8 do niniejszego regulaminu, który prowadzony jest osobno dla każdego okresu rozliczeniowego.
11. Pracownik WORD odmówi udostępnienia pojazdu i placu manewrowego osobom, co do których zachodzi podejrzenie, że znajdują się one pod wpływem alkoholu, środków odurzających albo innych środków mogących wpływać na reakcje kierującego pojazdem.
12. Okres, w którym można korzystać z pojazdów egzaminacyjnych WORD w Przemysłu to minimum 15 minut z możliwością przedłużenia o kolejne 15 minut lub ich wielokrotność w przypadku kat. B oraz 30 minut z możliwością przedłużenia o kolejne 15 minut lub ich wielokrotność w przypadku pozostałych kategorii.
13. W przypadku braku możliwości skorzystania z pojazdu egzaminacyjnego i placu manewrowego z przyczyn leżących po stronie ośrodka:
  - a) WORD w Przemysłu dokona zwrotu wpłaconej opłaty za korzystanie z pojazdu i placu manewrowego przelewem na adres lub wskazane konto;
  - b) strony ustalą inny termin skorzystania z pojazdu egzaminacyjnego i placu manewrowego, odpowiadający osobie Zainteresowanej.
14. W przypadku nieskorzystania z pojazdu egzaminacyjnego oraz placu manewrowego z przyczyn leżących po stronie osoby Zainteresowanej lub OSK w wyznaczonym terminie, wpłacona kwota przepada na rzecz WORD w Przemysłu.
15. Dopuszcza się przełożenie terminu udostępnienia pojazdu i placu manewrowego po uprzednim poinformowaniu pracownika Działu Obsługi Klienta odpowiedzialnego za planowanie i organizację jazd próbnych. Zmiany, o których mowa należy zgłosić w dniu poprzedzającym zaplanowany termin najpóźniej do godziny 15.00.
16. W przypadku spóźnienia się osoby Zainteresowanej, czas korzystania z placu ulega zmniejszeniu stosownie do czasu spóźnienia.

17. Płatności za udostępnianie pojazdu egzaminacyjnego na wniosek OSK, które mają podpisane porozumienie następuje z dołu, na podstawie zbiorczej faktury wystawianej przez WORD po upływie miesięcznego okresu rozliczeniowego.
18. Miesiąc rozliczeniowy zaczyna się pierwszego, a kończy ostatniego dnia danego miesiąca.
19. Faktura za udostępnienie pojazdu egzaminacyjnego WORD wystawiana jest na podstawie Rejestru Ewidencji Jazd Próbnych Pojazdem Ośrodka, przekazanego w pierwszym dniu roboczym następnego okresu rozliczeniowego przez Pracownika Ośrodka do Działu Finansowo - Księgowego.
20. Faktury, o których mowa w ust. 17 są sporządzane i wysyłane przez WORD w wersji elektronicznej na adres poczty elektronicznej OSK wskazany w porozumieniu lub w wyjątkowych sytuacjach w formie papierowej.
21. OSK jest zobowiązany do zapłaty otrzymanej faktury w terminie 3 dni od jej otrzymania.
22. OSK, które nie dokonało zapłaty za udostępnianie pojazdu w terminie, o którym mowa w ust. 21, nie może prowadzić jazd próbnych pojazdami, do momentu uregulowania wszelkich zaległości.
23. Za termin zapłaty uznaje się moment, w którym środki finansowe znajdą się na rachunku bankowym WORD.
24. Po upływie terminu płatności faktur, o którym mowa w ust. 21, Dział Finansowo-Księgowy WORD przedkłada do Działu Obsługi Klienta listę OSK, które nie uiściły opłaty za korzystanie z pojazdu WORD w poprzednim miesiącu i bieżąco ją aktualizuje, aż do momentu uregulowania wszystkich należności.

### **§ 3**

#### **Prawa i obowiązki**

1. Osoby korzystające z placu manewrowego mają prawo do:
  - a) korzystania z pojazdów i placu manewrowego na zasadach i w celu określonym niniejszym Regulaminem w terminie uzgodnionym z WORD w Przemysłu,
  - b) do składania pisemnych uwag, skarg i wniosków do Dyrektora Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Przemysłu.
2. Osoby korzystające z placu manewrowego mają obowiązek:
  - a) przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu,
  - b) przedstawienie potwierdzenia na udostępnienie pojazdu i placu manewrowego,

- c) punktualnego stawienia się na placu manewrowym w wyznaczonej dacie i godzinie,
  - d) okazania dokumentu tożsamości pracownikowi WORD,
  - e) korzystania z pojazdu i placu manewrowego wyłącznie w obecności opiekuna - Instruktora w celu przeprowadzania jazd próbnych w zakresie wykonania zadań przewidzianych dla danej kategorii prawa jazdy wynikających z Rozporządzenia.
  - f) korzystania z pojazdu i placu manewrowego z zachowaniem zasad szczególnej ostrożności,
  - g) nie zaśmiecania placu manewrowego,
  - h) stosowania się do poleceń opiekuna – Instruktora oraz Pracownika Ośrodka,
  - i) przestrzegania przepisów bhp i ppoż. obowiązujących na terenie WORD, a także innych zasad bezpieczeństwa określonych przez pracownika WORD,
  - j) opuszczenia placu manewrowego bez wezwania, niezwłocznie po upływie czasu, na jaki plac i pojazd został udostępniony,
  - k) pozostawienia pojazdu zaparkowanego pod budynkiem garażu znajdującego się na placu manewrowym w stanie niepogorszonym, nie zaśmieconego,
  - l) pokrycia wszelkich szkód wyrządzonych podczas lub w związku z korzystaniem z pojazdu i placu manewrowego.
3. W przypadku naruszenia Regulaminu Pracownikowi Ośrodka przysługuje prawo nakazania opuszczenia placu manewrowego, niezależnie od czasu, jaki pozostał do zakończenia okresu, na jaki pojazd i plac został udostępniony.

#### **§ 4**

#### **Postanowienia końcowe**

W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 20 czerwca 1997 roku Prawo o ruchu drogowym oraz przepisów wykonawczych do tej ustawy, ustawy o kierujących pojazdami z dnia 5 stycznia 2011 r. oraz przepisów wykonawczych do tej ustawy.